

10. Sitzung am Montag, den 11.06.2018, 18:00 Uhr c.t.,
Ort: FSR KuWi Büro in der Studimeile, Große Scharnstraße 20a
Sitzungsleitung: Lara Sander
Protokoll: Theresa Kiontke

Tagesordnung

1. Eröffnung

- a. Feststellung der Anwesenheit
- b. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
- c. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

2. Finanzen

3. Postfach

4. Studimeile

5. HoPo + Außenministerium

- StuPa-Sitzung 19.06.
- AStA-Sitzung 11.06.
- Abriss(-Party) Medienkomplex + Fahrradwerkstatt, 23.06/24.06.

6. Events

- Viadrina goes Pol' and Rock 02.-04.08.
- Viadrina Day 13.06. (DOODLE)
 - o Initiativenmarkt 10-13 Uhr
 - o Sommerfest ab 15 Uhr
- FSRUnited Helenesee 15.06.
- Wahlen 18. – 22.06.
 - o Auszählung 22.06., 14.30
 - o Wahlantrag Ariane

7. Aktuelle E-Mails und Termine

8. Homepage, Pinnwände, Facebook, OneDrive, Instagram

- Stellenausschreibungen etc auf Pinnwände

9. Sonstiges

Protokoll

1. Eröffnung um 18:15 Uhr

- Feststellung der Anwesenheit:

Lara Sander, Amanda McKay, Noelle Waterstrat, Verena Trapp, Deborah Astner

- Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
- Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

2. Finanzen:

Es wird daran erinnert, dass der Kassenzettel von den Getränken für die Veranstaltung FSR-United am Helensee (15.06.) bei der folgenden Sitzung mitgebracht werden muss, damit der Betrag bei der Jahresabrechnung der Finanzen abgerechnet werden kann.

3. Postfach:

Ariane, die Verantwortliche für das Postfach, konnte nicht zur Sitzung kommen, daher keine Informationen.

4. Studimeile:

Weder neue Informationen per Email noch am Aushang in der Studienmeile.

5. HoPo + Außenministerium

- StuPa-Sitzung 19.06.:

Lara wird vor Ort sein. Es wird auf die Tagesordnung gewartet, um die Uhrzeit zu erfahren.

- AStA-Sitzung 11.06.:

Es gab unsererseits keinen Grund, vor Ort zu sein. Die benötigten Utensilien für das Sommerfest wurden bereits vor der heutigen Sitzung abgeholt.

- Abriss (-Party) Medienkomplex + Fahrradwerkstatt, 23.06/24.06.:

Der Medienkomplex und die Fahrradwerkstatt können weiterhin nicht betrieben werden. Beide Räume sollen am 24.06. ausgeräumt werden, wofür mind. 2 Mitglieder vor Ort sein sollen. Am 23.06. soll in dem Sinne eine Abrissparty stattfinden, wofür Personen gesucht werden, die sich um die Vorbereitung und Organisation kümmern. Lara und Amy würden sich eventuelle Ideen für die Party einfallen lassen.

6. Events

- Viadrina goes Pol' and Rock 02.-04.08.:

Wir wurden angefragt, ob wir im Rahmen der Veranstaltung einen Workshop leiten wollen. Kevin hält diesbezüglich Kontakt.

- Viadrina Day 13.06. (DOODLE)
 - o Initiativenmarkt 10-13 Uhr:

Bisher haben sich fast alle in das Doodle eingetragen, aber alle Schichten, sowohl für den Initiativenmarkt als auch für das Sommerfest, sind besetzt. Amy wird Eistee vorbereiten.

Wer ist dafür, dass Amy maximal 15,00 Euro für die Zutaten für einen Eistee für den Initiativenmarkt ausgibt?

4-0.3

- o Sommerfest ab 15 Uhr:

Um während des Sommerfestes auf die Wahlen aufmerksam zu machen, gestaltet Noelle ein Poster mit Fotos der zu Wahl stehenden Personen.

Wer ist dafür, dass Noelle maximal 5,00 Euro für ein Wahlwerbeposter ausgeben?

4-0-3.

Alle Anwesenden werden daran erinnert, ihre FSR-Shirts anzuziehen.

- FSRUnited Helenesee 15.06. :

Der Bus zum Helenesee wird 12:49 Uhr Start am Zentrum abfahren. Um vorher Getränke für die Veranstaltung zu besorgen, treffen sich alle 12:00 Uhr bei Kaufland.

- Wahlen 18. – 22.06.
 - o Auszählung 22.06., 14.30:

Es wurde um Hilfe bei der Auszählung gebeten. Noelle wird vor Ort sein.

- o Wahlantrag Ariane:

Ariane wollte sich in der Nachfrist noch für die Wahl aufstellen lassen. Jedoch wurde nicht beachtet, dass die Nachfrist bereits abgelaufen war. Ariane konnte sich nachträglich nicht mehr für die Wahl aufstellen lassen.

7. Aktuelle E-Mails und Termine:

8. Homepage, Pinnwände, Facebook, OneDrive, Instagram, WhatsApp

Erneut werden Amy und Noelle gebeten, die Stellenausschreibungen und Praktikumsangebote, die wir per E-Mail bekommen, auszudrucken und an unsere Pinnwände zu hängen. Beide planen, dass Amy die Ausschreibungen an Noelle schickt; sie druckt sie aus und hängt sie auf.

Im Schaukasten des GDs hängt immer noch ein Plakat des Essenhoppings. Noelle wird beauftragt, dieses abzuhängen.

9. Sonstiges

Alle werden an die Übergabesitzung erinnert. Die neuen Mitglieder werden gebeten, sich über ihren möglichen Posten Gedanken zu machen.

Ende um 18:48 Uhr

Sitzungsleitung

Protokoll