

Fachschaftsrat
Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstr. 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47
Büro: Große Scharrnstr. 20A

Sitzung am Montag, 01.06.2015, 18.00 Uhr c.t.
Ort: Große Scharrnstr. 20A

Sitzungsleitung:
Robert Schwaß

Protokoll:
Rachel-Shadeé Deichmann

Tagesordnung:

- 1. Eröffnung**
 - 1.1 Feststellung der Anwesenheit**
 - 1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung**
 - 1.3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**
 - 1.4 Letztes Protokoll: erledigt/ offen?**
- 2. Finanzen**
- 3. Aktuelle E-Mails/ Termine**
- 4. Studimeile**
- 5. Viadrina Day**
- 6. Hopo**
- 7. FSR Wahlen**
- 8. Kuwi - Vollversammlung**
- 9. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, Moodle**
- 10. Essen – Hopping**
- 11. Postfach**
- 12. Sonstiges**

1. Eröffnung

Die Eröffnung erfolgt um 18:16 Uhr durch Robert.

1.1 Feststellung der Anwesenheit

Robert Schwaß (2. Vorsitzender), Klara Taube (gewählt), Rayla Schuster, Marie Spackmann, Rachel-Shadeé Deichmann (2. Finanzerin).

1.4 Letztes Protokoll: erledigt/ offen?

Das Protokoll vom 26.04.2015 ist bestätigt.

2. Finanzen

Es liegen keine offenen Rechnungen vor.

3. Aktuelle E-Mails/ Termine

- siehe Viadrina Day

4. Studimeile

- am 17.06.2015 findet das nächste Treffen statt, wer vom FSR hinget wird nächste Sitzung

besprochen

5. Viadrina Day

- Robert hat Sönke Matthiessen eine Antwort per Mail geschrieben, er wird am Viadrina Day von 10-11 Uhr mit an dessen Stand stehen
- es wird noch jemand von 11-13 Uhr gesucht, welcher auch an diesem Stand mithelfen kann

6. Hopo

- Rayla lässt sich für den Fakultätsrat aufstellen

7. FSR Wahlen

- Rayla hat sich aufstellen lassen
- Marie hat sich aufstellen lassen
- Lydia hat sich aufstellen lassen

8. Kuwi - Vollversammlung

- der Hörsaal muss eine Woche vorher gemietet werden
→ Robert kümmert sich um den Hörsaal
- voraussichtlicher Termin: 30.06.2015 → 13 Uhr Beginn
- die Vollversammlung muss spätestens eine Woche vorher beworben werden
- Abstimmung für die Plakate am 15.06.2015
- Robert fragt Matt ob dieser die Powerpoint gestalten möchte

9. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook

- Homepage wurde aktualisiert (Steckbriefe)
- Newsletter kommt kommenden Sonntag raus

10. Essen – Hopping

- nächste Woche müssen die Plakate verteilt werden
- andere FSRs müssen angefragt werden ob diese mitmachen wollen
→ Klara fragt in der gemeinsamen Whatsapp – Gruppe an
- Verteilung der Plakate:
 - August - Bebel - Str.: 10
 - Birkenallee: 5
 - Große Oderstr.: 2
 - Logenstr.: 2
 - Mühlenweg: 6
 - Kopierfritze: 1
 - GD: 5
 - HG: 2
 - AM: 2
 - LH: 1
 - CP: 2
- Sprachenzentrum: 2
→ ca. 25 Deutsche und 15 Englische
- Rayla erstellt Doodle wer wo aufhängen kann
- Marie holt Plakate ab
- Marie holt Plakate ab
- Matt wird gefragt ob er die Anzahl und den Plakatentwurf an die Kopierstelle schicken kann
- Matt hat sein Stimmrecht auf Marie übertragen

- Johanna hat ihr Stimmrecht auf Rayla übertragen

„Wer ist dafür dass wir max. 20 Euro für die Bewerbung vom Essen - Hopping ausgeben?“

5-0-0 → einstimmig

11. Postfach

- Lehrstuhl Beichelt sucht eine studentische und/ oder wissenschaftliche Hilfskraft → Kulturgeschichte sollte eine Disziplin sein

12. Sonstiges

- /

Robert schließt die Sitzung um 19:06 Uhr.

Unterschrift Sitzungsleitung

Unterschrift Protokollantin