

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften

Europa-Universität Viadrina

Große Scharrnstr. 59

15230 Frankfurt (Oder)

Tel.: (0335) 55 34 - 54 47

Büro: Große Scharrnstr. 20A

Sitzung am Sonntag, den 05.10.2014, 18:00 Uhr c.t.

1. Eröffnung

1.1. Feststellung der Anwesenheit

1.2. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung

1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

2. Aktuelle E-Mails/Termine

3. Finanzen

4. Erstiwoche

4.1. Stundenplanberatung

4.2. Ersti-Tutoren

4.3. Imma-Feier

4.4. Erstifrühstück

4.5. Kneipentour

4.6. Karaokeabend

4.7. Bowling

4.8. Stadtrallye

4.9. Erstifahrt

5. Gutscheineheft

6. Opening Party

7. Neuer/Nächster Sitzungstermin – Schnuppersitzung

8. Studimeile

9. Hopo

10. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, Moodle

11. Newsletter

12. Sonstiges

1. Eröffnung

Mareike eröffnet die Sitzung um 18:15 Uhr, Protokoll schreibt Larissa.

1.1. Feststellung der Anwesenheit

Mareike Artiga Gonzalez, Klara Taube, Marie Keil, Sasha Becker, Matthias Wolny, Anna-Lena Zacher, Izabela Wohs, Maike Hagen, Larissa Montag

1.2. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung

Tagesordnung ist genehmigt, keine Änderungen.

1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll von Marie vom 22.07.14 ist noch offen.

2. Aktuelle E-Mails/Termine

- Am 15.10.14. findet der Initiativenmarkt statt, zu dem wir angemeldet sind
- Am 12.11. findet der International Day statt

3. Finanzen

- Die Rechnung der Kopierstelle wurde beglichen.
- Die Kosten für den Druck und Design der Gutscheinehefte wurde ebenfalls beglichen.
- Maike übergibt die Rechnung für die Pinnwände an Sasha.

4. Erstiwoche

4.1. Stundenplanberatung

- Marie Ostermann von den Peer Tutoren hatte angefragt, ob wir ihnen bei der Stundenplanberatung helfen -> Wir hatten bereits zugesagt.

-> Termine: Mi., 8.10.: 13-14 Uhr (Klara+Maike)

Do., 9.10.: 13-14 Uhr (Maike+Mareike)

Fr., 10.10.: 13-14 Uhr (Sasha+Marie)

Mi., 15.10.: 13-14 Uhr (Anna-Lena+Matthias)

Mi., 22.10.: 13-14 Uhr (Izabela+Marie)

-> Raum: GD 117

4.2. Ersti-Tutoren

- Beginn: nach der Infoveranstaltung im HS 2 um 14:30Uhr
- 5-10 Min. eher da sein!

4.3. Imma-Feier

- Um 14:30 Uhr treffen vorm Kleistforum zum Aufbauen
- Sasha, Matthias und Maike werden ab 14 Uhr die Werbematerialien, Plakate, Banner, Verlängerungssteckdosen und die Kugelschreiber/Bleistifte für das Sprachenquiz holen und zum Kleistforum mitbringen

4.4. Erstifrustück

- 8:30 Uhr – 10:00 Uhr im AM03
- Treffen um 6 Uhr im Büro
- Brötchen holen Anna-Lena und Sasha um 6:30 Uhr
- Maike und Klara holen die Kaffeekannen und -maschinen ab
- Einkaufen gehen Anna-Lena, Mareike und Larissa am Montag um 10:30 Uhr
- wichtig: Gutscheinehefte mitbringen!
- nächste Woche muss Wasser für das Büro gekauft werden!
- Matthias bringt seine Kamera mit und macht Fotos bei den Veranstaltungen in der Ersti-Woche und von der Erstifahrt
- **Abstimmung: „Wer ist dafür, dass wir maximal 200€ für das Erstifrustück ausgeben?“ -> Einstimmig: 6-0-0**
- Jemand vom Peer Tutoring stellt sich um 9 Uhr vor

4.5. Kneipentour

- Wird von dem FSR WiWi organisiert
- Treffen ist um 19:30 Uhr vorm Hemingways

4.6. Karaokeabend

- Um 15 Uhr Treffen zum Aufbau im Fforst
- Von 18:00 – 19:00 Uhr findet dort noch der Polnisch-Crash-Kurs statt, Treffen mit den anderen dann um 19:30 Uhr
- Plakate mit den Liedvorschlägen machen -> wird Anna-Lena übernehmen

- Abstimmung:

1.) „Wer ist dafür, dass wir maximal 3€ für das Ausleihen von Singstar-DVD´s ausgeben?“ -> Einstimmig: 6-0-0

2.) „Wer ist dafür, dass wir 25€ Raummiete für den Karaokeabend ausgeben?“ -> Einstimmig: 6-0-0

- Maike ist an dem Abend für die Warteliste der Liedvorschläge zuständig
- Beim Aufräumen werden die anderen FSR´s helfen

4.7. Bowling

- Beginn: ab 18 Uhr
- Die Erstis bezahlen ihre Schuhe selbst

- Für die Bahnen stehen uns 115€ zur Verfügung -> müssen auf die Erstis umgerechnet werden, wie viel diese dann noch übernehmen müssen
- 6 Bahnen sind reserviert, vorsichtshalber werden wir noch 2 Bahnen zusätzlich reservieren
- Das Geld sammeln Mareike und Maike ein
- Marie wird bereits ab 18 Uhr beim Bowlen sein

4.8. Stadtrallye

- Genaue Informationen wie Einteilung der einzelnen Stationen und der Aufteilung sind in dem Protokoll von Matthias vom 1.10. zu finden (Sitzung der Verantwortlichen für die Erstiwoche/-fahrt)
- **Abstimmung: „Wer ist dafür, dass wir maximal 4€ für Materialien für die Stadtralley ausgeben?“ -> Einstimmig: 6-0-0**

4.9. Erstifahrt

- Verschiedene Spiele (Vorschlag: Twister) und Spielmaterialien (wie Bälle, Tischtennisbälle,...) mitbringen
- KVV für die Studienberatung mitnehmen
- Unklarheit bei dem Musikprogramm müssen noch geklärt werden! -> Soll jeder Musik auf einen Stick mitbringen? Wird eine fertige Playlist abgespielt?
- Spielvorschläge: Zeitungstanzen (Zeitungen bringen Anna-Lena und Maike mit), Luftballonschlacht, Reise nach Jerusalem, „Kulli-Spiel“, Limbo, Fragespiel und Activity -> gebraucht werden noch Luftballons, Kordeln und Klebeband!
- Abendmoderation: Matthias und Larissa
- **Abstimmung: „Wer ist dafür, dass wir maximal 5€ für Materialien für das Abendprogramm der Erstifahrt ausgeben?“ -> Einstimmig: 6-0-0**

5. Gutscheineft

- Die Gutscheinefte werden am Dienstag nach dem Erstifrühstück verteilt
- Der Asta-Antrag muss noch abgegeben werden

6. Opening Party

- Die Opening Party findet am 29.10. im Bananas statt -> Der FSR KuWi ist für das Aufhängen der Poster und den Vorverkauf der Tickets zuständig

7. Neuer/Nächster Sitzungstermin – Schnuppersitzung

- Die Sitzung findet am Montag, den 13.10. um 18:30 Uhr statt -> Der FSR trifft sich bereits um 18 Uhr
- Statt Pizza bringt jeder Kekse mit!

8. Studimeile

- Am 21.10. findet die Mitgliederversammlung der Studimeile um 18 Uhr statt

9. Hopo

- Am 08.10. findet um 10 Uhr eine Fakultätsratsitzung statt.
- Am 10.10. findet eine Asta-Sitzung statt.

10. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, Moodle

- Unklar, ob die Berichte über die Veranstaltungen des letzten Semesters noch verfasst und auf der Homepage veröffentlicht werden sollen

11. Newsletter

- Den nächsten Newsletter schreiben Christina, Sasha, Klara, Maike und Marie
- Veröffentlichung nicht wie ursprünglich geplant am Sonntag, den 12.10.
- Für das Newsletterpostfach ist die Benennung einer Hauptverantwortlichen nötig
- Die Checkliste für das Erstellen eines Newsletters befindet sich in der Dropbox

12. Sonstiges

- Es wird die Verbesserung der Kommunikation innerhalb des FSRs gewünscht -> vor allem in den Semesterferien

Ende der Sitzung: 19:45Uhr.

Protokollierende

Vorsitzende