

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstr. 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47

Protokoll der FSR-Sitzung am Dienstag, 08.01.2013

Beginn: 18.15 Uhr

Ende: 21 Uhr

Ort: Studimeile Große Scharrnstraße 20a/ FSR-Kuwi Büro

Teilnehmer: Dmitri Loujinski, Alexander Pflüger, Alexandra Idler, Maria Kirov, Judith Lenz, Martin Herz, Tabea Pohlmann, Rebecca Pavelt, Maike Hansen, Johannes Schaffeldt, Marlena Rafelt, Oliver Kossack, Sophia Naubert

Sitzungsleitung: Dmitri Loujinski

Protokoll: Sophia Naubert

TOPs

1. Eröffnung

1.1 Feststellung der Anwesenheit

- Wir sind beschlussfähig.

1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung

- Punkt 6 wird auf Punkt 4 verschoben; Punkt 10 Hopo fällt weg

1.3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

- genehmigt

1.4 Letztes Protokoll erledigt/offen?

- Unterschrift fehlt noch und muss in der nächsten Sitzung nachgeholt werden

2. Finanzen

- Nichts neues

3. Aktuelle E-Mails /Termine

- Mail von Projektteilnehmern des Projektes „Berlin.Stadt.Religion“; bitten uns Werbung für ihr Buch zu machen → Tabea hat die Veröffentlichung auf Facebook gepostet
- 7.1, 18 Uhr Große Scharnstraße ,Asta-Sitzung
- 9.1, 18 Uhr Initiativenkomplex ,Nachbereitungssitzung für den Weihnachtsbasar sowie Vorbereitung für den Tag der offenen Tür am 19ten Januar; Maria und Tabea nehmen teil
- 10.1, 18 Uhr ,Stupa-Sitzung im AM03 zu den Themen Wahlen sowie zu dem Thema behinderten gerechter Nahverkehr; Dmitri nimmt an Sitzung teil

4. Evaluation/ Hisportal

- Oliver Kossack klärt uns über die anstehende Online-Evaluation auf.
 - ab diesem Semester startet die Online-Evaluation in ihre Testphase; Start ca. 2 Wochen vor Semesterende 16-31 Januar
 - für Datensicherheit wird gesorgt; nach Olli sei der Wiwi-Lehrstuhl für die Datenerfassung zuständig; eine Weitergabe an Dritte wäre kritisch.
 - Neben dem Mailverfahren wäre auch ein Tanverfahren denkbar für mehr Datenschutz.
 - an Dozenten wird die Bitte gehen Vorlesungszeit für die gemeinsame Auswertung zu nutzen.
 - Dazu gibt es Gegenstandpunkte: Sinnvoller wäre eine Veröffentlichung der Auswertung, an Stelle einer Diskussion im Seminar.
 - Feststeht, das technische Verfahren geklärt und an alle Studierende weitergegeben werden sollte, Johannes erkundigt sich in diesem Sinne bei Sönke Matthiessen.
 - Nach der ersten Evaluation wird es ein weiteres Treffen mit dem Fakultätsrat geben, um ein Fazit zu ziehen.

5. Sprechstunde

- Sprechstunde am Mittwoch übernehmen Alex und Judith.

6. Studimeile

- **FSR-Raum**
 - Letzte Woche wurde geputzt.
 - Lösung soll gefunden werden, wie mehr Leute Platz am Tisch finden. (Judith und Alex in der Sprechstunde)
 - Pinnwand wird aufgehängt am Mittwoch.

7. Ersti-woche, -Broschüre

- **Programm**
 - 3ter April 9 Uhr Ersti-Frühstück GD 102
 - 4ter April 16 Uhr Stadtführung
 - 7ter Ausflug nach Lebus, Anmeldeschluss steht in der Broschüre
Genauere Infos (Wetterabhängig) gibt's über Mail
Schlechtwetteralternativen: DDR-Museum in Hütte
Stahlwerkführung
Kino Füwa
- Werbung für FFO-Kirchen-Führungen vom Touriverein steht in der Willkommensbroschüre.

8. Essenhopping

- Beim nächsten Druck reichen die Sprachen Englisch, Polnisch, Deutsch.
- Info zum Veranstaltungsablauf wurde auf Facebook veröffentlicht.
- Verteilen von Plakaten und Flyern
 - AM, HG ;Maria
 - Sprachenzentrum; Anne
 - AB; Maike
 - Mühlenweg; Rebecca
 - Logenstraße; Tabea
 - Studiwohnheim an der Oder, Brot und Zucker, WG-Bar, Asta, Fforst; Judith
 - Hemingways, Kopierfritze; Johannes
 - CP; Alex
- Standbetreuung
 - Montag ,14.1., von 13-14 Uhr , Johannes und Maike
 - Die anderen Termine 09-10.1 wurden von den anderen FSRs übernommen
- Auswertung findet am Montagabend im Kuwi-Büro statt.

9. Wahl, Wahlparty

- Bewerber für den FSR-Kuwi
 - Johannes Schaffeldt, Martin Herz, Anne Krummbein, Maria Kirov, Marie Ostermann
- Bis zum 13.1 besteht die Möglichkeit sich zu bewerben, Artikel können bis 11.1 an Hopoinnen geschickt werden
- 18.1 Wahlparty im Basewood, Wähler bekommen ein Shot gratis
 - Bisher gibt es keine Rückmeldung von den Juristen, Wiwis beteiligen sich
 - Gutscheinmarken für alle Fakultäten müssen noch erstellt werden (Rebecca und Martin); Farbige Papier+ Stempel, ca. 1000Stk
 - Wiwis sollen sich um Werbung kümmern
 - Zukünftig bei Werbung auch an (MOZ), Vivadrina und AstaPronto denken

10. Pinnwände

- Wurden letztens von Judith aktualisiert
- Neues Foto wird am Ende dieser Sitzung gemacht

11. Sonstiges

- **Moodle**
 - ➔ Weniger Facebook mehr Moodle nutzen!
 - ➔ Judith kümmert sich um die Aktualisierung des Beschlussbuches
 - ➔ **Zukünftig schreiben die ProtoklantInnen die Beschlüsse in die Beschlussbuchdatei in der Drop-Box**
- **Mailordner**
 - ➔ Account ordnen (Sophia)
- **Krawatten**
 - ➔ Sind im Druck und zur Wahl fertig
- **Neue Sticker** mit aktueller Mailadresse sollen gedruckt werden; Johannes und Alex schauen sich nach Firmen um

Protokoll

Vorsitz