

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharnstr. 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47
Büro: Große Scharnstr. 20 A

18. Sitzung am Montag, 10.07.2017, 18:00 Uhr c.t.,

Ort: Studimeile, Große Scharnstraße 20a

Sitzungsleitung: Lara Sander

Protokoll:

Tagesordnung

1. Eröffnung
 - a. Feststellung der Anwesenheit
 - b. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
 - c. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
2. Graduation Day 2017
3. Finanzen
4. Postfach
5. Studimeile
6. HoPo + Außenministerium
 - Gremienschulung
 - FSRUnited 12.07., 19.30
 - Protokolle Sitzung Fakultätsrat
 - StuPa
7. Events
 - Open Mic Rückblick
 - Vollversammlung Rückblick
 - Ersti-Woche (Rückblick Brainstorming)
 - „Ersti-Imbiss“
 - Sitzungen in den Semesterferien
 - BuFaTa Kalkulation
8. Aktuelle E-Mails und Termine
9. Homepage, Pinnwände, Facebook, OneDrive
10. Sonstiges
 - a) Beutel (+Leitfaden)
 - b) Lerncafé Kontakt
 - c) Gutscheineft

Tagesordnung

1. Eröffnung um 18.21 Uhr
 - a. Feststellung der Anwesenheit: Lara Sander (1. Vorsitzende), Noëlle Waterstrat (2. Finanzerin), Ariane Schenk, Peter Kilian Schmeink, Jacqueline Haake, Lina Monitor
 - b. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
 - c. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
2. Graduation Day 2017: Jacqueline Haake als Ansprechpartnerin in der Sitzung: Der Fachschaftsrat soll am Samstag, 25.11., die Absolventenfeier unterstützen, nach der WiWi-Feier ab ca. 13 Uhr bis ca. 19 Uhr; im Audimax, Luftballons aufpumpen und befestigen, schmücken, Garderobe (in Schichten, geldlos), ca. 2 Leute zur Hilfe beim Einmarsch („sortieren“ nach B.A. und Masterstudiengängen), Garderobe muss bis zum Ende besetzt sein; Flanierkarten für Helfer von Pressereferat und Dekanat, ein Doodle für die Arbeitsbereiche wird erstellt; Mithilfe des FSRs ist umsetzbar, Garderobenschichten werden geklärt, im September weitere Rücksprache und endgültiger Doodle
3. Finanzen: Zweimaliger Versuch, beim Beutel-Shop anzurufen, immer noch keine Rückmeldung, Noëlle schickt eine E-Mail
4. Postfach: Hinweis Kopierstelle wegen Urlaubsvertretung geschlossen, Einladung zur Viadrina Nachwuchs-Lounge „Wie mache ich meine Expertise sichtbar?“
5. Studimeile
6. HoPo + Außenministerium
 - GremienschulungWichtig für Finanzen; Lara würde hingehen, Lisa sollte hingehen, im Zweifel geht Lara in Finanzen, Rückfrage wer teilnimmt
 - FSRUnited 12.07., 19.30Mittwoch in der Studimeile, es geht wahrscheinlich vornehmlich um die Ersti-Fahrt und wohin es geht, Lara geht, Ariane wahrscheinlich auch (Gutscheinheft ansprechen)
 - Protokolle Sitzung Fakultätsrat
 - neuer StuPaMarie Glißmann im 1. Vorsitz (Jusos), 2. Vorsitz Pia Tönes (Eizelkandidatin), Viktoria Matzen (RCDS) (Schriftführerin)
7. Events
 - Open Mic RückblickGut besucht, lange Wartezeiten wegen vielen Teilnehmern, Erfolg, es muss mehr Werbung bei den Internationals/im Wohnheim AB gemacht werden, Verschiedene Moderatoren in Schichten eingeteilt? Auf jeden Fall nicht alleine die Moderation machen, sondern immer zu zweit
 - Vollversammlung RückblickZwei nicht-FSR-Menschen in der Versammlung, die Interesse hätten, beim FSR mitzumachen (eine im Master), ein weiterer Interessent aus dem zweiten B.A.-Semester
 - Ersti-Woche (Rückblick Brainstorming)Programm an sich: Get together soll bis 19 Uhr gehen, das Barhopping wird trotzdem ab 19 Uhr gemacht (eventuell ab Kleist-Forum), dabei auch Anmeldung für die Rallye, Willkommensparty im Le Frosch: Kostenloser Eintritt für Erstis? Nachfragen/aushandeln; Bandplan für das get together wird noch zugeschickt, Ersti-

Fahrt muss wo anders hingehen oder wird kleiner, bei der Unterkunft nachfragen, eigentlich aber FSR Jura-Aufgabe

- „Ersti-Imbiss“

Frühstück wird zu „Erst-Imbiss“ (Brunch) um 12.30-13.30 nach den Vorträgen, Raum wird gebucht, mit Brötchen, aber deftiger (Würstchen/Wurst?), Rohkost, Kaffee, Säfte, Titel: „KuWi-Brunch“

- Sitzungen in den Semesterferien

Mitglieder müssen sich in den Doodle eintragen

- BuFaTa Kalkulation

Lara bespricht sich mit Lisa und/oder Noëlle, endgültige Liste der FSR-Mitglieder die mitfahren?

8. Aktuelle E-Mails und Termine

9. Homepage, Pinnwände, Facebook, OneDrive

Pinnwände sollen von Lina bestückt werden

Wer ist dafür, dass Lina maximal 7 Euro aus der Handkasse für die Pinnwände ausgibt? 7-0-0

10. Sonstiges

a) Beutel (+Leitfaden)

E-Mail von Noëlle an den Shop

b) Lerncafé Kontakt

Lisa muss Lara Kontakte geben zum Teilen

c) Gutscheineft

Treffen von Ariane mit Theresa am Dienstag, Thema anbringen beim FSR United am Mittwoch

Ende um 19.07 Uhr

Sitzungsleitung

Protokoll