

Fachchaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstr. 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 – 54 47
Büro: Große Scharrnstr. 20a

Protokoll der Sitzung am Montag, 13.01.2014
Ort: FSR Büro, Große Scharrnstr. 20a

Anwesend:

Johannes Schaffeldt, Marie Keil, Inken Luhmann, Katharina Sergeeva, Klara Taube, Anne Krumbein, Marlena Rafelt, Laura Buck, Rebecca Pavelt, Izabela Woby, Larissa, Mareike

Sitzungleitung:

Annelie Krumbein

Protokoll:

Marie Keil

Tagesordnung:

- 1 Eröffnung
 - 1.1 Feststellung der Anwesenheit
 - 1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung
 - 1.3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
 - 1.4 Letztes Protokoll: Erledigt / offen?
- 2 Aktuelle E-Mails / Termine
- 3 Sprechstunde
- 4 Finanzen
- 5 Moodle Nutzung
- 6 FSR Teambuilding
- 7 Erstiwoche
- 8 Meet a prof
- 9 Art an der Grenze
- 10 Studimeile
- 11 Hopo
- 12 Homepage, Facebook
- 13 Pinnwände, Newsletter
- 14 Dropbox
- 15 Sonstiges
 - Büro
 - Neujahrsfeier
 - Buttons

TOP 1: Eröffnung

- Anne eröffnet die Sitzung um 18:15 Uhr, als Protokollantin wird Marie K. festgelegt

TOP 2: Aktuelle E-Mails / Termine

- Donnerstag, 23.01. Treffen für den Testimonial Clip in Sönke Mathiessens Büro
- 29.01. Gremienübergreifendes Treffen, 18 Uhr, Medienkomplex

--> **Inken und Larissa**

- Am 20.1. werden wir Schrottwichteln

TOP 3: Sprechstunde

- Letzte Sprechstunde keine besonderen Vorkommnisse
- **Inken** nächste Sprechstunde

TOP 4: Finanzen

- Der FSR hat noch viel Geld
 - Der Zwischenbericht ist abgegeben
 - Die Rechnung für die Erstihefte ist nachgereicht
- > **Inken** überweist bis 20.01.

TOP 5: Moodle Nutzung

- **Dringender Aufruf an alle FSRLer bei moodle aktiv zu sein!!!**
- Larissa und Izabela müssen noch hinzugefügt werden

TOP 6: FSR Teambuilding

- Da das FSR-Team noch besser zusammenwachsen muss und sich alle besser kennen lernen sollten, wird ein gemeinsamer Ausflug geplant.
- > **Inken** fragt Ben, ob Geld für teambildende Maßnahmen zur Verfügung steht

TOP 7: Erstiwoche

- Planung:
 - 2.4., 8:30 Uhr: Erstfrühstück, 19 Uhr Barhopping
 - 3.4., 16:00 Uhr: Stadtführung (mit anschließendem Pizza essen)
- 21:00 Uhr: Stammtisch
 - 4.4., 18:00 Uhr: Grillen, FSR-Büro
 - 6.4.: Ausflug nach Neuzelle [Kloster, Brauerei (3,50€) + Brennerei (3€)]
 - > Anmeldung bis 2.4
- 7.4., 18:00 Uhr FSR-Schnuppersitzung (mit Pizza)

TOP 8: Meet a prof

- Aufgrund mangelnder und verspäteter Bewerbung wird das Event abgesagt

TOP 9: Art an der Grenze

- Ab 26.4., 3 Wochen lang
 - Krimidinner
 - Kult (Power-Point-Karaoke + Band)
 - > Bis 3.2. Planung

TOP 10: Studimeile

- Keine neuen Termine / Vorkommnisse

TOP 11: Hopo

- Marie berichtet von der 8. Sitzung des StuPa
 - Bis 16.1. Artikel für Pronto möglich
 - Antrag auf ein Antirassismusreferat

TOP 12: Homepage, Facebook

- **Mareike** postet Viadrina-Lounge-Konzert am 20.1., 18 Uhr
- **Inken** fragt nochmal nach dem Link für den neuen Gremienübergreifenden Kalender

TOP 13: Pinnwände, Newsletter

- Plakate in DINA 4 in Farbe für die Pinnwände wird 10€ kosten

TOP 14: Dropbox

- **Marlena** lädt alle neuen FSRler zur Dropbox ein

TOP 15: Sonstiges

- Büro

Ein neuer Wasserkocher wird gekauft

Dafür werden bis zu 50€ ausgegeben

- Neujahrsfeier

Die Feier war ein Erfolg

- Buttons

Anne führt vor, wie Buttons gemacht werden

Alle können in der Sprechstunde Buttons machen, dann bitte abzählen

- Der Vorschlag soll vorgebracht werden, mit den anderen FSRs zusammen ein Merchandise-Produkt wie etwa einen Textmarker herauszubringen

Anne schließt die Sitzung um 20:30 Uhr

□

Unterschrift Protokollantin

□

Unterschrift Sitzungsleitung