

Fachschaftratsrat Kulturwissenschaften  
Europa-Universität Viadrina  
Große Scharnstr. 59  
15230 Frankfurt (Oder)  
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47  
Büro: Große Scharnstr. 20a

**Protokoll der Sitzung am Montag, 18.11.2013 18:00Uhr**  
**Ort: FSR Büro, Große Scharnstraße 20a**

**Anwesend:**

Martin Herz (gewählt), Maria Kirov (gewählt), Anne Krumbein (gewählt),  
Marlena Rafelt (gewählt), Johannes Schaffeldt (gewählt), Larissa Montag, Rebecca Pavelt,  
Laura Buck, Marie Keil, Klara Taube, Leni Zacher, Mareike Artiga González, Ulrike Polley,  
Izabela Wohs

**Sitzungsleitung:**

Maria Kirov

**Protokollierende Person:**

Izabela Wohs

**Tagesordnung**

1. Eröffnung
  - 1.1. Feststellung der Anwesenheit
  - 1.2. Genehmigung und Änderung der Tagesordnung
  - 1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
  - 1.4. Letztes Protokoll: erledigt / offen?
2. Finanzen
3. Gutscheine
4. Aktuelle E-mails/ Termine
5. Sprechstunde und neuer Sitzungstermin
6. Studimeile
7. Rückblick Fotos Erstiwoche
8. Rückblick Essenshopping
9. Weihnachtsflohmarkt/ Lebendiger Adventskalender
10. Stammtisch
11. Meet a Prof
12. Werbemittel
13. Hopo
14. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook
15. Sonstiges

**TOP 1: Eröffnung**

Maria eröffnet die Sitzung um 18:18 Uhr.

**1.1. Feststellung der Anwesenheit:** beschlussfähig

**1.2. Genehmigung und Änderung der Tagesordnung:** Gutscheineheft neuer TOP 3, alles, was danach kommt, verschiebt sich um einen Platz.

**1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung:** Genehmigt

**1.4. Letztes Protokoll:** Erledigt

## **TOP 2: Finanzen**

- alle noch ausstehenden Überweisungen sind eingegangen
- der aktuelle Kontostand beträgt 2082.82 €
- das Treffen vom 19.11.2013 mit Ben (AstA-Financer) wurde auf den 26.11.2013 verschoben
- in Zukunft sollen noch ein Laptop und ein Schredder angeschaffen werden

## **TOP 3: Gutscheineheft**

Ulrike Polley (Viadrina Pressestelle, Hochschulmarketing, Redaktion ViadrINFO) war da, um noch einmal über das Gutscheineheft für die Erstsemester zu sprechen und verbesserungswürdige Kritik zu äußern:

- Auf dem Corporate Design der Viadrina, welches auf dem Deckblatt zu sehen ist, darf nichts vermerkt werden
  - Die Abteilung für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit als V.I.S.D.P. eingetragen ist, wäre es schön gewesen, wenn diese das Gutscheineheft vorher gesehen hätte, um es freizugeben, da sie nun eigentlich für den Inhalt haften:
  - Ein anderes Foto des Präsidenten Dr. Gunter Pleuger wäre wünschenswert gewesen. Maria wendet ein, dass diese „Grußworte“-Seiten vor dem Druck an die dort dargestellten Personen als PDF-Datei geschickt und von diesen genehmigt wurden
  - Copyright der Fotos beachten
  - Triple Nine: Jahreszahl falsch (gültig bis zum 31.01.2014, nicht 2013)
  - Das Viadrina-Logo könnte auch im Impressum vermerkt werden
- der FSR Jura hat noch etwas 70-90 Gutscheinehefte, die an die Erstis im Sommersemester verteilt werden sollen
- Anne wirft ein, dass die Aufteilung der Gutscheinehefte besser erfolgen muss. Insbesondere für die Interstudis waren dieses Jahr kaum Hefte übrig. Der Vorschlag ihrerseits lautet, dass man beim nächsten Mal vor dem drucken nach dem Bedarf fragt. Ulrike bietet an, wenn möglich, herauszufinden, wie viele Immatrikulationen es beim nächsten Mal geben wird.
- Im Theater des Lachens und Theater Frankfurt wurden bisher noch keine Gutscheinehefte hinterlegt. Larissa kümmert sich um diese Angelegenheit.
- Ulrike erwähnt, dass die Stadt Frankfurt nun auch ein Gutscheineheft für Neubürger zur Verfügung stellt. Es gibt nur eine Dopplung, nämlich Brot&Zucker. Sie schlägt vor, dass man eventuell über eine mögliche Zusammenarbeit nachdenken könnte.

## **TOP 4: Aktuelle E-Mails/ Termine**

- Die Fakultätsratssitzung (FakRatsSitzung) ist am 20.11.13, auf 15 Uhr verschoben worden, der Raum HG201b bleibt aber gleich. Marie und Larissa gehen hin.
- Das Studierendenparlament (StuPa) tagt am 21.11.2013, im AM104 um 18 Uhr c.t. Themen sind u.a. die Wahl der Wahlkommission und das Absolventenfest
- Der Wahlstand ist (wichtig v.a. für Rebecca und Anne) ist im GD von 11-15 Uhr (beim letzten Mal war die Uhrzeit noch nicht bekannt)
- Der FSR Wiwi schlägt eine gemeinsame Weihanchtsfeier aller FSRs in der letzten Uniwoche (16.-20.12.) vor, am liebsten der Donnerstag
- Marlana fragt nach Ort, Zeit und aufräumen, sowie, ob nur FSR-intern. Sie schlägt Dienstag oder Montag nach 20 Uhr vor
- Maria wirft ein, dass es letztes Jahr nicht gut besucht war, der FSR Wiwi früh gegangen ist und nicht beim aufräumen geholfen hat, Vorschlag: Feier in der Studimeile wegen der Küche
- Martin bevorzugt eine Bar, weil man da nicht aufräumen muss

- Anne schlägt trotzdem eine interne Feier des FSR Kuwi vor
- Die Ergebnisse des Wahltreffens sind eingegangen (genauere Informationen siehe Hopo). Das nächste Treffen ist am 27.11.2013 um 13 Uhr im AStA-Büro.
- Johannes schlägt den 14. oder 15. Dezember für die Jahresabschlussitzung vor, welche gleichzeitig die Übergabesitzung sein soll. Als Uhrzeit wurde ca. 16/17 Uhr diskutiert.

### **TOP 5: Sprechstunde**

- 1 Anruf, Marlena hat die Frage per Mail beantwortet
- 1 Erasmus-Student kam vorbei und hat nach einem Büro gefragt, welches ihm bei der Jobsuche hilft → ein solches Büro gibt es, soweit bekannt, in der Studierendenmeile nicht
- Nächste Sprechstunde findet am 27.11.2013 statt. Laura und eventuell Johannes kommen.

### **TOP 6: Studimeile**

- Liste für den Schlüssel für die Studimeile wurde aktualisiert, Anne muss diese nur noch abgeben
- Am Mittwoch den 20.11.2013 findet die Vorstandsvorstellung der Studimeilen e.V. statt
- beim Putzdienst sollen die Ordner aktualisiert und das Büro ansehnlicher gestaltet werden
- Als Termin hat Anne den 06.12.2013 vorgeschlagen, Johannes fügt hinzu, dass man auch während der Sprechstunde aufräumen könnte → genauere Diskussion bei nächster Sitzung
- Es ist kein Trinken mehr da, Izabela bringt die Pfandflaschen weg und kauft neues Wasser
- Anne hat das Klebepapier für die Ordner gekauft
- eine der nächsten Anschaffungen: Wasserkocher ohne Spirale, da man den leichter sauber machen kann
- 300 Euro „Bürobedarf“ ist eventuell etwas niedrig angesetzt

Abstimmung: Sollen maximal 10 Euro für Getränke als Büromaterial ausgegeben werden? Mit 5 Stimmen angenommen.

Abstimmung: Wollen wir 15 Euro für einen neuen Wasserkocher ausgeben? Mit 5 Stimmen angenommen.

Abstimmung: Sollen höchstens 50 Euro in einen neuen Schreder investiert werden? Mit 5 Stimmen angenommen.

### **TOP 7: Rückblick Erstiwoche**

- Martin findet es schade, dass alle nach der ersten Runde Fotos gegangen sind
- Er informiert sich, wo man sich die Fotos erneut anschauen kann

### **TOP 8: Rückblick Essenshopping**

- Auswertung der Anmeldungen hat 5 Stunden gedauert
- Es gab 21 Paare
- 2x wurde anrufen, wo sich die Berliner Str. befindet
- Anne schlägt vor, sich beim nächsten Essenshopping wieder mehr auf die Erasmus-Studenten zu konzentrieren, da dieses Mal zu wenig Werbung in diesem Bereich gemacht wurde
- Vorschlag: „international“ hinzufügen
- Frage, ob es im Januar erneut ein Essenshopping geben soll
- Martin befürchtet, dass sich nicht genug Teams finden
- Anne meint, dass man nur genug Erasmus-Studenten zusammen bekommen muss
- Maria will sich erkundigen, ob eine es sich im Januar lohnt
- negativ: alle Klausuren und andere Veranstaltungen wie das Semesterclosing finden statt

### **TOP 9: Weihnachtsflohmarkt/ Lebendiger Adventskalender**

Am 06.12.2013 findet der lebendige Adventskalender statt. In der Studimeile wird an dem Tag das deutsch-polnische Nikolausfest zelebriert. Am 06./07.12.2013 findet, ebenfalls in der Studierendenmeile, von 12-18 Uhr außerdem der Weihnachtsflohmarkt statt.

- Maria schlägt vor, dass der FSR Kuwi mithilft und evtl. sogar einen eigenen Stand hat

### **TOP 10: Stammtisch**

- bei Facebook-Umfrage wurde der 05.12.2013 bevorzugt, weitere Abstimmung abwarten
- Uhrzeit vorzugsweise 19 Uhr
- Location-Vorschlag von Martin: Havanna Bar

### **TOP 11: Meet a Prof**

Im Sommer wurde angesprochen, ob man diese Veranstaltung nicht auch im Winter anbieten könnte.

- Es werden Bedenken geäußert, weil im Dezember so viele Feiertage sind
- 16.01.2013 als Wunschtermin bevorzugt, dann aber kein Essenshopping
- Vorschlag: nächstes Essenshopping mit Profs

### **TOP 12: Werbemittel**

Am 25.11.2013 zwischen 13-14 Uhr sollen wir die Buttonrollinge im AstA-Büro bei Tuba abholen. Es müssen 500 Stück abgezählt werden. Leni, Mareike, Laura und Klara melden sich freiwillig.

- der genaue Preis muss noch abgeklärt werden

### **TOP 13: Hopo**

- beim Wahlpartytreffen wurde die Location für die Wahlparty am 11.12.2013 diskutiert, man hat sich für das Bananas entschieden, weil da ein Vorverkauf möglich ist
- Bedingung: sowohl Rock/ Alternative Floors als auch Mainstream
- Wahlergebnisse werden am 13.12.2013 im Basswood bekannt gegeben
- Um Wahlwerbung zu machen, wurde ein Barhopping vorgeschlagen, um die Kandidaten kennenzulernen
- 10.12.2013 wird als Termin bevorzugt
- dieses Jahr keine Vollversammlung mehr, da bereits im Juli eine schlecht besuchte statt gefunden hat und man dies nur ein Mal im Jahr machen muss und zu wenig Interesse besteht
- Rebecca hat eine Rohversion des Wahlplakates mitgebracht
- der Titel soll verbessert sowie das Kuwi-Logo mit eingebracht werden
- außerdem mehr die Farbe rot verwenden, da die anderen Plakate auch so sind
- 8 Stück sollen gedruckt werden
- In der Kopierstelle ist es günstiger als beim Kopierfritzen

Abstimmung: Sollen bis zu 30 Euro für Wahlplakate ausgegeben werden? Abgelehnt.

Abstimmung: Sollen bis zu 25 Euro für Wahlplakate ausgegeben werden? Abgelehnt.

Abstimmung: Sollen bis zu 20 Eur für Wahlplakate ausgegeben werden? Mit 3 Stimmen angenommen.

### **TOP 14: Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, Moodle**

- fehlende Kontaktdaten der neuen Mitglieder werden nach der Sitzung im Moodle vervollständigt
- Mareike hat noch kein Formular für die Homepage ausgefüllt
- Pinnwände sollen noch vor den Wahlen aktualisiert werden

**TOP 15: Sonstiges**

keine Neuigkeiten

Sitzung wird um 19:58 Uhr von Maria beendet.

---

Protokoll

---

Sitzungsleitung