

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharnstr. 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47
Büro: Große Scharnstr. 20 A

20. Sitzung am Montag, 21.08.2017, 17:00 Uhr c.t.,

Ort: Studimeile, Große Scharnstraße 20a

Sitzungsleitung: Theresa Kiontke

Protokoll: Ariane Schenk

Tagesordnung

1. Eröffnung
 - a. Feststellung der Anwesenheit
 - b. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
 - c. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
2. Finanzen
 - BuFaTa-Kalkulation
3. Postfach
4. Studimeile
5. HoPo + Außenministerium
 - Rückblick StuPa-Sitzung 27.07.
 - Projektantrag BuFaTa
 - StuPa-Sitzung 31.08.
 - AStA-Sitzung 22.08.
 - FSRUnited Sitzung
6. Events
 - Ersti-Woche
7. Aktuelle E-Mails und Termine
 - Alumni-Treffen
8. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, OneDrive, Instagram
9. Sonstiges
 - FSR-Beutel + Leitfaden
 - Beschlussbuch
 - Snacks

Tagesordnung

1. Eröffnung um 18.39 Uhr

- a. Feststellung der Anwesenheit: Lara Sander (1. Vorsitzende), Theresa Kiontke (2.Vorsitzende), Lisa Voss (1. Finanzerin), Ariane Schenk, Melissa Stuart
- b. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung
- c. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

2. Finanzen

- BuFaTa-Kalkulation

Kauf zweier „Quer durchs Land-Ticket[s]“ zu 152 Euro, bei 5 Teilnehmern ergibt das für jeden 15,20 Euro pro Fahrt, der Teilnehmerbetrag beträgt 10 Euro pro Person, um die Kosten beim AStA verrechnen zu können wird ein Projektantrag gestellt

3. Postfach

Amtliche Bekanntmachung, SpielZeit 2017/18

Für den Monat September wird der Postfachschlüssel an Lisa gegeben.

4. Studimeile

5. HoPo + Außenministerium

- Rückblick StuPa-Sitzung 27.07.

FSR musste nicht berichten, AStA-Wahlen, kein Bericht, es sind noch nicht alle AStA-Plätze belegt, AStA-Vorstand ist Sebastian Pape, FSR sollte zur nächsten StuPa-Sitzung gehen

- Projektantrag BuFaTa

Heute noch nach der Sitzung bearbeiten; Theresa, Lara, Lisa bleiben hierfür länger

- StuPa-Sitzung 31.08.

Um 10 Uhr in AM 03, Lara geht hin, Abschlussbericht FSR als Tagesordnungspunkt

- AStA-Sitzung 22.08.

18 Uhr, niemand des FSRs wird da sein, da es keinen Grund dafür gibt

- FSRUnited Sitzung

Im Zeitraum 11.9.-17.9., noch steht kein Termin fest, wiederholte Erinnerung an den Doodle in der FSRUnited Whats-app Gruppe

6. Events

- Ersti-Woche

Get-together: Ariane fragt das Kleist Forum wegen des Glücksrads an, ansonsten sind benötigte Tische, Stühle etc. bei ZSB angefragt und bestätigt

Barhopping: Alle Bars haben zugesagt außer das Prowincja, ELYX fällt aus der Richtung, Überlegung ob es mit reingenommen wird steht aus (zum Beispiel als Prowincja-Ersatz)

Ersti-Brunch: es können Kaffeemaschinen von der ZSB geliehen werden, zwei Teekannen sind im Büro wie zwei Kaffeemaschinen, Brötchen werden drei Tage vorher bestellt, Rest wird am selben Tag eingekauft (Einkaufsliste auf OneDrive, eventuell ein bisschen mehr kaufen, da es gegen Mittag stattfindet)

Ersti-Fahrt: 6.11. um 11 Uhr Ersti-Fahrt, nach Polen an die Ostsee, selber Ort wie letztes Jahr, aus jedem FSR sollen 5 Leute mitfahren, mitfahrende Personen schon festgelegt

7. Aktuelle E-Mails und Termine

- Alumni-Treffen

Anfrage vom Viadrina Alumni-Büro, am Samstagvormittag, 14.10., um 11.30-13 Uhr eine Gesprächsrunde mit den Ehemaligen über aktuelle Themen zu führen; FSR Jura macht nicht mit, StuPa geht hin, FSR KuWi sagt auch ab, weil wir das Wochenende davor auf der Ersti-Fahrt sind und das Wochenende dann nach auf der BuFaTa

8. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, OneDrive, Instagram

9. Sonstiges

- FSR-Beutel + Leitfaden

Lara übernimmt die Aufgabe für Nono, Lara hat beim Shop bei dem die Beutel bestellt wurden angerufen, Retourenschein kam per E-Mail, Nono hat das eigentliche Motiv, ist aber bis Ende August nicht erreichbar und kann das Motiv nicht an uns senden; Entscheidung, dass wir einfach „KuWi“ –Logo in rot aufdrucken lassen

- Beschlussbuch

Ariane würde Führung des Beschlussbuches übernehmen. Muss nach Angaben der FSR-Satzung geführt werden. Erster Beschluss (Ausgabe Druck für Fotos an Pinnwände) dieser Legislatur muss nachgetragen werden.

- Snacks

Die Frage nach Snacks für die nächste Sitzung wird ans Ende der Tagesordnung gestellt und wer welche in der folgenden Woche mitbringen, will meldet sich.

Ende um 19.18 Uhr

Sitzungsleitung

Protokoll