

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften  
Europa-Universität Viadrina  
Große Scharrnstr. 59  
15230 Frankfurt (Oder)  
Tel.: (0335) 55 34 -54 47  
Büro: Große Scharrnstr. 20 A

## **Sitzung am Montag, 28.10.2013, 18.00 Uhr s.t.**

### **Tagesordnung**

- 1 Eröffnung
  - 1.1 Feststellung der Anwesenheit
  - 1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung
  - 1.3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzungen
  - 1.4 Letztes Protokoll: erledigt / offen?
- 2 AbsolventInnenfest
- 3 Finanzen
- 4 Aktuelle E-Mails / Termine
- 5 Sprechstunde
- 6 Studimeile
- 7 Besuch der Tutorien
- 8 Treffen Erstiwoche
- 9 Stammtisch
- 10 DIY Woche Utopia e.V.
- 11 Essenhopping
- 12 neue Werbemittel
- 13 Hopo
- 14 Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook
- 15 Sonstiges

## 1 Eröffnung

### 1.1 Feststellung der Anwesenheit

Maria Kirov (stellv. Vorsitz), Martin Herz, Inken Luhmann, Rebecca Pavelt, Johannes Schaffeldt, Mareike Artiga Gonzáles, Marie Keil, Izabela Wohs, Larissa Montag, Katharina Serpeeva, Laura Buck, Anna-Lena Zacher, Nina Riedel, Marlena Rafelt

### 1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung

Gutscheinheft als 10. Tagesordnungspunkt eingefügt; Finanzen vorgezogen

### 1.3 Genehmigung und Änderung der vorletzten Sitzung (18.10.)

Änderungen erledigt

### 1.4 Genehmigung und Änderung der letzten Sitzung (21.10.)

Genehmigt

## 2 Finanzen

Treffen am 23.10.2013 bei Ben (AStA-Financer). Johannes war da, berichtete: FSR Kuwi sei für Handhabung des Kontos und des Haushalts gelobt worden.

Ben möchte eigene E-Mail- Adresse für FSR-Finanzen

**Abstimmung: Wollen wir eine zusätzliche (dritte) E-Mail-Adresse? 4 Ablehnung; 1 Enthaltung**

Ben möchte, dass zukünftig der FSR keinen eigenen Kontozugriff hat und alle Überweisungen durch ihn getätigt werden → Ben wird diesbezüglich zur nächsten Sitzung eingeladen.

Johannes verlässt die Sitzung → StuPa- Sitzung

## 3 AbsolventInnenfest

Fest findet am 12.12.2013 statt. Nina Riedel stellt Finanzplan vor. Der FSR soll als Antragsteller für AStA-Förderungsantrag über 665€ fungieren. Das Geld für das Fest legt das Dekanat aus, wir würden die Rücküberweisung nach AStA-Beschluss tätigen.

**Abstimmung: Wollen wir als Antragsteller fungieren? 3 Zustimmungen; 1 Enthaltung**

Nina Riedel verlässt die Sitzung.

## 4 Aktuelle E-Mails / Termine

- Erinnerung an Abrechnungszeitraum für das Gutscheinheft: Bis Ende November/ Anfang Dezember
- 30.10.2013, 18 Uhr, Medienkomplex, Gremien- und Initiativentreffen mit Buffet. TO: Vorstellung: Wer ist wer im AStA? Intranet. Veranstaltungskalender
- Laura Buck geht ab 18 Uhr, Larissa Montag ab 19:30 Uhr
- AStA-Öffentliches (Tuba): Buttonmaschine. Näheres dazu TO 13 Neue Werbemittel
- Wahlen am 9.- 13.12.2013. Dafür soll bitte geworben werden und Rückmeldung über die Anzahl der Ausschreibungen gegeben werden.
- AStA-Kultur (Judith): Vorbereitungstreffen Wahlparty (ca. 30 min Dauer) bis 31.10. in doodle eintragen (befindet sich auf moodle). Zur Auswahl stehen die Daten 5./6.11. bzw. 12./13.11.
- StuPa tagt. 28.10. 2013; 18 Uhr; TO unter anderem: Sommerfest-Debatte; Rechte am AStA-Logo

## 5 Sprechstunde

Rückblick: Alles erledigt, ungewöhnlich viel Betrieb

Martin macht die nächste, Maria wegen Schlüssel die ersten 20 min, Katharina kommt auch

## 6 Studimeile

Fotos hängen. In der Küche gibt es einen Wasserschaden. Wann haben wir das nächste Mal Putzdienst?

## 7 Besuch der Tutorien

Folien sind zurück im Büro. Besuche verliefen soweit gut. Es sind noch nicht alle besucht worden...

## 8 Treffen ErstiWoche

29.10. WG-Bar, 20 Uhr. Inken bringt für den geordneten Rückblick das Protokoll mit.

## 9 Stammtisch

Der nächste ist im Dezember. 5.12. in der WG-Bar als möglichen Termin. Genaueres nächste Sitzung.

## 10 Gutscheineff

Abrechnung fast fertig. Scans werden nicht korrekt angezeigt, deshalb noch Verzögerung. Gutscheineffte an Teilnehmer verteilen: noch nicht komplett. Aufteilung wird wiederholt.

## 11 DIY-Woche

Für die VoKü, 1. November, ist eine Voranmeldung nötig. Uhrzeit beachten, war im Newsletter leider falsch. Wir werden die VoKü bewerben.

## 12 Essenhopping

Plakate und Flyer sind beim Kopierfritzen abgeholt, nun im Büro.

Stand für Anmeldung machen Anne, Mareike und Larissa am 6.11. und Izabela, Anna-Lena und Rebecca am 12.11.

Anmeldungen per Mail bis 16 Uhr

Inken erstellt ein Doodle über die Plakatverteilung, die bis 5.11. stattgefunden haben soll. FSR WiWi und FSR Jura werden mit eingeteilt, möchten bitte Werbung machen und die Plakate am Mittwoch (Sprechstunde) abholen

Inken schickt doodle dazu über E-Mail-Verteiler an 'Neue'

VCG Party findet zur gleichen Zeit wie mögliches After-Essen hopping im basswood7 statt.

**Abstimmung: Wollen wir 1€ Eintritt für Teilnehmer des Essenhoppings bei dieser Party übernehmen? 3 Zustimmungen; 1 Enthaltung**

## 13 Neue Werbemittel

Buttonmaschine befindet sich derzeit im Fforst. Soll diese Woche zurück an AStA. Rohlinge für die Buttons seien vorhanden. Falls wir nachbestellen wollen, Tuba weiß leider nicht wie viele und woher diese kamen.

Weiterhin möchte sie eine Kautions einführen. Ihre Vorschläge sind derzeit entweder 50€ oder einen Studierendenausweis, um die schnellere Rückgabe der Maschine zu garantieren. Kautions oder nicht, wird im AStA aber noch besprochen.

## 14 HoPo

FakRat.

- Die Professoren können unser Anliegen (Anti-Kuwi-Einstellung, die von anderen Fakultäten gefördert wird) nicht nachvollziehen. WiMis und andere Studis allerdings schon. Vorschlag:

Johannes trägt dies ans StuPa. Wir wenden uns an die nächsthöhere Dienststelle. Dekanat und anschließend Präsidium.

- Die Bewerberzahlen sind von 1400 2009/2010 auf 800 gesunken. Angeblich, weil die HU ihre Studienplätze vervierfacht hat. Momentan für WS 2013/14 eingeschrieben sind 186 Studierende.
- Die im KVV grau unterlegten 'obligatorischen' Einführungen sollen in der nächsten Prüfungsordnung festgeschrieben werden. In den nächsten FakRat-Sitzungen soll dies näher besprochen werden. Dann auch mit unserem Mitspracherecht.
  - Fragen an Hannah: Wann sollten die besucht werden, gleich im 1. Semester oder bleibt das weiterhin freigestellt?

StuPa.

Bericht von Johannes nächste Woche

#### 15 Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook

E-Mail an Torsten Krüger, die neuen Mitglieder (s. Anwesenheit) hinzuzufügen.

Inken, Mareike, Marie, Anna-Lena, Katharina treffen sich außerhalb der Sitzung zu einem extra Termin, um die Pinnwände zu erneuern

Neues Gruppenfoto soll nächste Woche gemacht werden.

#### 16 Sonstiges

doodle für neuen Sitzungstermin wegen Lucas Althammer und Lea Schmiedberger, die gerne teilnehmen möchten, aber bis 20 Uhr ein Tutorium haben.

---

Protokollierende Person

---

Vorsitz