

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 – 54 47
Büro: Große Scharrnstraße 20a

Protokoll der Sitzung am 29. Juni 2015, 18:00 c.t.

Ort: FSR Kuwi Büro, Große Scharrnstraße 20a

Anwesend

Johanna Teubler (Vorsitz), Robert Schwaß (2. Vorsitz), Sasha Becker (Finanzerin), Rayla Schuster, Lydia Wepner

Sitzungsleitung

Robert Schwaß

Protokoll

Lydia Wepner

Tagesordnung

1. Eröffnung
 - 1.1. Feststellung der Anwesenheit
 - 1.2. Genehmigung und Änderung der Tagesordnung
 - 1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
2. Finanzen
3. Postfach
4. Studimeile
5. HoPo
6. Vollversammlung
7. Ersti Woche
8. Gutscheineheft
9. Aktuelle E-Mails und Termine
10. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, moodle
11. Sonstiges

1. Eröffnung

- Robert eröffnet die Sitzung um 18.20 Uhr
- Tagesordnungspunkte 3, 4, 8 und 10 werden gestrichen; Punkt 2 wird nach hinten verschoben
- Protokoll der letzten Sitzung noch offen

5. HoPo

- 30. Juni, 13.15 Uhr Vollversammlung AStA im Audimax; Veranstaltung wird auf Facebook von der FSR-Seite geteilt
- 30. Juni 16 Uhr Stupa-Sitzung → Nachfrage in der FSR-Facebook-Gruppe wer Zeit hat
- 1. Juli Fakultätsratsratsitzung → Rayla geht hin
- AStA fragt nach Interessenten für das Drachenbootrennen am 5. Juli

6. Vollversammlung

- Plakate hängen in den Schaukästen
- Plakate für Türen werden gedruckt und am 30. Juni verteilt
- Verteilung: GD→4 Plakate; AM→2 Plakate; HG→1 Plakat; LH→1 Plakat
- Präsentation wurde noch nicht gemacht

7. Ersti Woche

- Robert war beim Treffen am 24. Juni
- Programmvorschlag wurde an die Studienberatung geschickt
- Mo: kein Programm, FSR beim offiziellen Empfang vertreten
Di: Ersti-Frühstück gegen 8 Uhr 30; Kneipentour gegen 18 Uhr 30 (organisiert vom FSR Kuwi);
Überlegung: Party im Bananas im Anschluss
Mi: Karaoke Abend im Fforst (organisiert vom FSR Wiwi)
Do: Stadtrallye (organisiert vom FSR Jura); Bowling (organisiert vom FSR Wiwi)
- Für die Ersti-Fahrt guckt FSR Jura nach Buchungsplänen vom letzten Jahr
- Eventuell bei Interstudis noch mal nach Beteiligung fragen

9. Aktuelle E-Mails und Termine

- Nachfrage beim FSR: Grund für verringerte Anzahl an Studienplätzen im nächsten Semester (Kuwi: von 200 auf 180) → Mail an das Dekanat schicken

2. Finanzen

- Stand: 630€
- Geplante Ausgaben: Laptop + Tasche + Garantie: ca. 300€; 1000 Sticker: ca. 45€; 250 Kulis und 250 Haftnotizen: ca. 220€
- Abstimmung:
 - Matthias überträgt sein Stimmrecht an Johanna
 - Rachel überträgt ihr Stimmrecht an Sasha
 - -> Wer ist dafür, dass wir Werbematerialien in Höhe von 300€ und einen Laptop mit Tasche und verlängerter Garantie in Höhe von 300€ kaufen?
 - Einstimmig: 5-0-0
 - -> Wer ist dafür, dass wir Getränke für das Büro in Höhe von 10€ kaufen?
 - Einstimmig: 5-0-0

12. Sonstiges

- Johanna erstellt Doodle für „Picknick“ am 6. Juli → eintragen

Robert schließt die Sitzung um 20.37 Uhr.

Sitzungsleitung

Protokollantin