

Fachschafftsrat Kulturwissenschaften  
Europa-Universität Viadrina  
Große Scharrnstr. 59  
15230 Frankfurt (Oder)  
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47  
Büro: Große Scharrnstr. 20a

**Protokoll der Sitzung am Montag, 30.09.2013 16:00Uhr**  
**Ort: FSR Büro, Große Scharrnstraße 20a**

**Anwesend:**

Martin Herz (gewählt), Maria Kirov (gewählt), Judith Lenz, Anne Krumbein (gewählt),  
Marlena Rafelt (gewählt), Rebecca Pavelt, Gunhild Strauch

**Sitzungsleitung:**

Maria Kirov

**Protokollierende Person:**

Anne Krumbein

**Tagesordnung**

1. Eröffnung
  1. Feststellung der Anwesenheit
  2. Genehmigung und Änderung der Tagesordnung
  3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
  4. Letztes Protokoll: erledigt / offen?
2. Finanzen
3. Tatortabende im Mikado
4. Aktuelle E-mails/Termine
5. Sprechstunde
6. Studimeile
7. Ersti-Woche
  1. Gremienvorstellung (07.10.)
  2. Erstfrühstück (08.10.)
  3. Tutoren (08.10.)
  4. Kneipentour/Basswood (08.10.)
  5. Empfang des Bürgermeisters/Karaokeabend (09.10.)
  6. Stadtrallye/Bowlingabend (10.10.)
  7. Erstifahrt (11.-13.10.)
  8. Sonstiges
8. Gutscheineheft
9. Stammtisch
10. Essenhopping
11. Hopo
12. Homepage, Pinnwände, Newsletter
13. Sonstiges
  1. AbsolventInnenfest

## TOP 1: Eröffnung

- ⌚ Maria eröffnet die Sitzung, als protokollierende Person wird Anne festgelegt

### 1.1 Feststellung der Anwesenheit

- ⌚ beschlussfähig

### 1.2 Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung

- ⌚ genehmigt

### 1.3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

### 1.4 Letztes Protokoll: erledigt/offen?

- ⌚ Letztes Protokoll genehmigt
- ⌚ Protokoll der Vollversammlung wurde noch nicht über den Verteiler geschickt

## TOP 2: Finanzen

- ⌚ Judith hat 1€ Druckkosten für den Gutschein für die Erstfahrt ausgegeben
- ⌚ für unseren Anteil an dem Gutschein muss der FSR Jura uns dann noch eine Rechnung schicken

## TOP 3: Aktuelle E-Mails/Termine

- ⌚ 02.10. 14:00 AStA Sitzung
- ⌚ 03.10. 11:00 Orga-Treffen zur Erstiwoche, Hemingways
- ⌚ 10.10. 18:15 StuPa, AM03
- ⌚ 16.10. ab 12:30 Initiativenmarkt, GD
  - 12:00-12:30 Aufbau
  - 12:30-14:00 Markt mit Auszeichnung für den besten Tisch (Informationsdichte, Gestaltung, Einsatz Werbematerialien)
    - Anne druckt neue FSR Fotos, sonst wie immer
- ⌚ es werden 4 SHK Stellen vom Referat für Forschung und Nachwuchs ausgeschrieben (posten wir nicht auf Facebook/Homepage)
- ⌚ 02.10. 17:00 – 06.10. 15:00 Grundreinigung im HG wird wiederholt, da dass Ergebnis nicht zufriedenstellend war → Treppe wird gesperrt sein

## TOP 4: Tatortabende im Mikado

- ⌚ Gunhild Strauch (Vorsitzende von Kunstgriff) berichtet, dass es seit über einem Jahr nun die Tatortabende im Mikado gibt
- ⌚ der Hauptorganisator dafür zieht sich nun zurück und Gunhild übernimmt übergangswise die Organisation
- ⌚ Gunhild kann sich eine Zusammenarbeit zwischen FSR und Kunstgriff gut vorstellen, da sich beide für die Verbindung von Studenten, Uni und Stadt einsetzen und fragt daher, ob wir bei der Werbung für den Tatortabend unterstützen wollen
- ⌚ Bitte, die Tatortabende weiterhin mit in den Newsletter aufzunehmen
- ⌚ falls sich jemand bei Kunstgriff engagieren möchte und die Organisation der Tatortabende übernehmen möchte, ist herzlichst dazu eingeladen und kann sich bei Kunstgriff oder Gunhild direkt melden
- ⌚ ab Oktober finden außerdem jeden Donnerstag in der Darstellbar kleine Veranstaltungen statt, Flyer und Programm vom Kleistforum werden im AstA Büro ausgelegt
- ⌚ Gunhild bittet außerdem darum, den Punkt „Theater“ wieder als eigenen Punkt in den FSR Newsletter aufzunehmen

## TOP 5: Sprechstunde

- 🕒 die erste Sprechstunde im neuen Semester findet am 16.10. im Foyer des GD statt (zeitgleich mit dem Initiativenmarkt)
- 🕒 Sprechstunde mittwochs in der Mittagspause muss generell überdenkt werden, da es Kuwi Veranstaltungen zu der Zeit gibt
- 🕒 nächste Sitzung: 18.10. 14:00Uhr

## TOP 6: Studimeile

- 🕒 Anne und Marlena haben geputzt, aber nicht das Geschirr abgewaschen
  - Marlena schreibt der Studimeile eine Mail
  - in unserem Papiermüll lagen vertrauliche Daten, die geschreddert werden müssen
    - ABSTIMMUNG: Sollen im aktuellen Haushaltsjahr bis zu 300€ für Büromaterialien ausgegeben werden
      - 🕒 2 – 1 – 1 angenommen
      - 🕒 Martin kauft einen Schredder
      - 🕒 Anne lässt neue Fotos vom aktuellen FSR drucken
- 🕒 unsere Blumen auf dem Balkon wachsen
- 🕒 Mitte/Ende Oktober gibt es eine DIY-Woche von Utopia, wir wurden um Unterstützung gebeten
  - Martin informiert sich nochmal genau um welche Art von Unterstützung es geht

## TOP 7: Erstiwoche

### 7.1 Gremienvorstellung

- 🕒 07.10. 16:00
  - Maria und Anne gehen hin

### 7.2 Erstfrühstück

- 🕒 jemand von der Studimeile, dem Sprachenbeirat und dem AstA wird auch vertreten sein
- 🕒 Treffpunkt für alle: 07:30 Uhr GD102
- 🕒 Judith bestellt 150 Brötchen bei Bäcker Dreißig am Kaufland zum 08.10. 07:30Uhr
  - Judith und Anne holen die Brötchen morgens ab
- 🕒 Martin und Rebecca gehen in Polen einkaufen, Einkaufsliste ist in der Dropbox
- 🕒 Maria, Rebecca und Anne bringen je einen Wasserkocher mit
- 🕒 Anne bringt alles aus dem Büro mit
- 🕒 Maria fragt wegen Kaffeekannen
- 🕒 Maria und Anne bringen ihr KVV mit
- 🕒 Maria und Anne besorgen am 07.10. vor der Gremienschulung 50 Äpfel

### 7.3 Tutoren

- 🕒 es gab eine Mail von der Allgemeinen Studienberatung mit den Raumangaben für die Ersttutoren (wir teilen uns die Räume mit dem FSR Jura)
  - Marlena fragt beim FSR Jura nach, ob die die Räume aufgeteilt haben

### 7.4 Kneipentour

- 🕒 08.10. 20:00Uhr, anschließend Basswood Party
- 🕒 WG Bar, Halbzeit, Havana Bar, Hemingways, Movie Bar
- 🕒 warum ist keine Bar in Polen dabei?

- Rebecca und Anne fragen am Donnerstag in der Ersti-Organisationsrunde nach

### 7.5 Empfang beim Oberbürgermeister/Karaokeabend

- 🕒 18:00 Uhr Rathaus, Freibier
- 🕒 20:00 Uhr Karaoke Party im Fforst, ab 22:00 Uhr dürfen wir dort nicht auf der Terrasse sein
  - Anne fragt am Donnerstag nach, ob noch ein Karaoke Programm benötigt wird

### 7.6 Stadtrallye/Bowlingabend

- 🕒 14:00 Uhr Stadtrallye, Treffpunkt vor dem AM
  - Martin, Maria, Anne, Judith, Rebecca, Inken und Marlena machen mit

### 7.7 Erstifahrt

- 🕒 Abfahrt 12:00 Uhr, Treffpunkt aber schon vorher wegen Einladen etc.
  - Martin, Maria, Marlena, Rebecca und Inken fahren mit
- 🕒 **Geben wir 30€ für den Druck der Erstifahrt Broschüre aus? - einstimmig**
- 🕒 **Geben wir 50€ für eventuell anfallende Kosten auf der Erstifahrt aus? - einstimmig**

### 7.8 Sonstiges

- 🕒 16.10. Opening Party der FSRs im Bananas
  - Gesa vom FSR WiWi ist verantwortlich
- 🕒 18.10. alternative Opening Party in der Garage, Hilfe von uns wurde angefragt
  - Martin fragt nach, ob finanzielle Hilfe oder unsere Unterstützung an dem Tag
- 🕒 Anne erstellt ein Moodle Topic wer beim Initiativenmarkt dabei sein kann
  - DEADLINE für Rückmeldungen 13.10.2013

### TOP 8: Gutscheineheft

- 🕒 ist in Druck und wird voraussichtlich am 07.10. geliefert
- 🕒 die Rechnung hat Ben (Finanzer vom AstA) bezahlt
- 🕒 Johannes muss Rechnungen an die anderen FSRs und die Pressestelle schreiben
- 🕒 Rebecca übernimmt die Projektabrechnung (so schnell wie möglich, spätestens bis circa Ende November)
- 🕒 1500 Hefte insgesamt, davon 100 an Partner und die Uni, 300 als Rücklage für das Sommersemester
- 🕒 Anne erstellt ein Doodle, wann die Hefte wo verteilt werden müssen
- 🕒 Judith und Rebecca verteilen die Hefte an die Partner (im Kleistforum direkt in die Hände der Ansprechpartnerin)

### TOP 9: Stammtisch

- 🕒 23.10. 20:00 Uhr im Halbzeit, anschließend Opening Party im Kamea
  - Martin entwirft Flyer und kümmert sich

### TOP 10: Essenhopping

- 🕒 da am eigentlichen Termin (07.11.) die Tage gegen Sexismus und Homophobie sind, wird der neue Termin der 14.11.2013
- 🕒 Martin fragt bis zur nächsten Sitzung nach den Konditionen im Basswood für eine After-Essenhopping-Party (ermäßigter Eintritt o.ä.)

### TOP 11: Hopo

- 🕒 Kai Goll ist der neue Vorsitzende, Tuba (Öffentlichkeitsarbeit) ist Stellvertreterin

- ⌚ es ist noch ein Artikel des FSR Kuwis für die AstA Pronto gewünscht (1Seite 150-200 Wörter, 2 Seiten 250-300 Wörter)

## **TOP 12: Pinnwände, Schaukästen, Facebook**

- ⌚ Rebecca möchte ein neues Foto auf der Homepage haben
- ⌚ Maria fragt Kai bzgl. der Weiterleitung auf unsere neue Homepage und der Bezahlung dessen (geht nur mit Kreditkarte oder PayPal)
- ⌚ Pinnwände müssen noch aktualisiert werden → Anne
- ⌚ es gibt eine neue Moodle Version, auf die die alten Daten übertragen werden müssen
  - Marlena schreibt Torsten Krüger

## **TOP 13: Sonstiges**

### **13.1 AbsolventInnenfest**

- ⌚ Mitarbeit nur mit Verbesserungen gegenüber dem letzten Jahr
- ⌚ Maria sagt Nina Riedel Bescheid wann unsere nächste Sitzung ist und lädt sie ein

### **13.2**

- ⌚ Martin kümmert sich um neue Folien für die Tutorienbesuche (Aufschlüsselung Semesterbeitrag und wer-wählt-wen)
- ⌚ Martin und Anne erstellen ein Doodle über die Tutorienbesuche sobald die Tutorien veröffentlicht wurden
  
- ⌚ das Basswood hat eine neue Veranstaltungsreihe „Lieb doch wen du willst“
- ⌚ Martin fragt, ob wir Interesse haben diese Veranstaltungsreihe mit zum Beispiel Aufklebern und Kondomen einmalig zu unterstützen
- ⌚ Martin fragt im Basswood nochmal genau nach

---

Vorsitz

---

protokollierende Person