

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften

Europa-Universität Viadrina

Große Scharrnstr. 59

15230 Frankfurt (Oder)

Tel.: (0335) 55 34 - 54 47

Büro: Große Scharrnstr. 20A

## **Sitzung am Dienstag, den 20.05.2014, 18:00 Uhr c.t.**

### **1. Eröffnung**

Rebecca eröffnet die Sitzung um 18:20 Uhr.

#### **1.1. Feststellung der Anwesenheit**

Rebecca Pavelt, Mareike Artiga Gonzalez, Klara Taube, Laura Buck, Marie Keil, Sasha Becker, Matthias Wolny, Anna-Lena Zacher, Larissa Montag, als Gast: Marlena Barnstorf-Brandes

#### **1.2. Genehmigung und Änderungen der Tagesordnung**

Tagesordnung ist genehmigt, keine Änderungen.

#### **1.3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Protokoll ist genehmigt.

### **2. Bach bewegt, Oder?**

Marlena ist zu Besuch vom Praxisseminar „Eventmanagement“ und berichtet von dem Hansestadtfest „Bunter Hering“, welches vom 11.07.14 - 13.07.14 in Frankfurt (Oder) und Słubice stattfinden wird. Sie bittet den FSR um eine finanzielle Unterstützung eines oder mehrerer Künstler. Vorschlag: Den Act „Stilbruch“ (Kosten an sich 800-900€) mit zu finanzieren oder den aus Frankfurt stammenden Musiker Thomas Strauch mit seiner Band „Septemberstrauch“ (Trio, Kosten ca. 250€). Abstimmung bezüglich der Finanzen wird auf nächste Woche verschoben, wenn Inken oder ein weiteres gewähltes Mitglied anwesend sind.

### **3. Aktuelle E-Mails/Termine**

a) Die Studimeile hat einen Brief an die Wohnungswirtschaft Frankfurt (Oder) GmbH verfasst, in welchem sie sich höchst bedenklich bezüglich des Bürgerbüros der AFD äußert, welches sich kurz vor der Studimeile befindet. Frage: Bezieht der FSR KuWi Stellung und unterschreibt ebenfalls den Brief? -> Da es zu keiner einheitlichen Meinung kam, wird noch einmal die Studimeile kontaktiert, wie genau der Brief geschrieben ist.

b) Für das neue Schild mit dem Logo des FSR's fallen laut Miriam keine Kosten an, da der AStA dieses finanziert. Für die Produktion wird das FSR Logo in der Auflösung 50\*150 cm benötigt -> Matthias kümmert sich um die Vergrößerung.

c) Die Sitzung des Studierendenparlaments findet am Donnerstag, den 22.05.2014 um 18 Uhr im Raum AM 03 statt. Wer dort hin geht, wird per Moodle geklärt.

d) Zur Besprechung der Imma-Feier am Mittwoch, den 21.05.2014 um 14 Uhr, werden Leni und Mareike gehen.

e) Die Erstiwoche vom WS 2014/15 wird vom 6.10.-10.10.14 stattfinden. Infos zum genauen Ablauf der Woche sowie das Datum der Erstifahrt (Vorschlag: 10.-12.10.14) sollen bis Ende Mai fest stehen und der Studienberatung mitgeteilt werden!

f) Studentin braucht Hilfe bei Master-Studiengängen an der Viadrina und würde sich gerne mit jemanden treffen sowie zwei oder drei Veranstaltungen zur Empfehlung bekommen.  
-> Da wir zu den Master-Studiengängen nichts sagen können, haben wir ihr die Studienberatung empfohlen.

g) Am 25.06.2014 findet das Sommerfest bzw. der Tag der offenen Tür statt sowie ein Initiativen Markt im Gräfin-Dönhoff-Gebäude. Die Frage, ob wir bei diesem Initiativen Markt ebenfalls einen Stand haben möchten, wurde einstimmig entschieden.

h) Am 4.06.2014 findet ein weiteres Vorbereitungstreffen von WG-Europa für das Festival „Woodstock“ in Polen statt. Es wurde die Überlegung geäußert, dieses Jahr nicht beim Woodstock mitzuhelfen.

i) Am 4.06.2014 findet der Stammtisch der drei FSR´s in der WG-Bar statt.

j) Kai vom AStA hat dem Sprachenzentrum geschrieben, dass auch der AStA keine Kapazitäten bzw. keine Verwendung für die leer stehenden Räume hat.

#### **4. Sprechstunde**

Die Sprechstunde fällt diesen Mittwoch aus.

#### **5. Rückblick KULT**

Die Resonanz vom KULT war generell sehr positiv, nur der abrupte Abbruch vom Powerpoint Karaoke wurde kritisiert. -> Viele fragten, ob und wann das Powerpoint Karaoke noch einmal stattfinden würde in diesem Semester. Vorschlag: 17.07.14, jedoch noch nicht endgültig beschlossen. Weitere Verbesserungsvorschläge: 1. Es gab einiges technische Probleme, daher sollte mein nächsten Mal extra jemand da sein, der sich um die Technik kümmert und sich damit auskennt. 2. Beim nächsten Mal sollte eine Uhrzeit festgelegt werden, wann die Veranstaltung beginnt, die auch eingehalten werden sollte. Einlass würde dann eine halbe Stunde eher beginnen. 3. Die Powerpoint Präsentationen sollten nicht so voll mit Fakten sein, da das den Interpretationsfreiraum sehr einschränkt. Die Band hat allen sehr gut gefallen.

#### **6. Wahlen**

Frage: Wie wollen die kandidierenden in der Wahlwoche auf sich aufmerksam machen?  
Vorschläge: 1. Plakate aufhängen. 2. Eine Woche vor der Wahl jeden Tag den Text und das Bild eines Kandidaten bei Facebook posten. 3. Mehrmals in der Woche vor der Wahl ein Bild mit allen Kandidaten zusammen posten. -> Die Kandidaten haben sich für Nr. 3 entschieden. Matthias wird das gemeinsame Bild mit den einzelnen Bildern entwerfen.

#### **7. Meet a prof**

„Meet a prof“ wird auf den 9.07.2014 verlegt. Beginn wird 18:30 Uhr in der Havana Bar sein, es wird gegrillt. Leni lädt die Prof´s per Mail ein.

#### **8. Vollversammlung**

Die Vollversammlung findet am 3.07.14 statt. Das Plakat dazu muss einen Monat vorher hängen!

## **9. Imma Feier**

Sprachenquiz-Vorschläge: 1. Welche Sprache ist es? (anhand von traditioneller Musik erkennen) 2. Fragen zu den einzelnen Disziplinen. 3. Drehrad mit verschiedenen Berufsmöglichkeiten.

## **10. Studimeile**

Außer die Mails (s. Punkt 3) gibt es nichts Neues.

## **11. Hopo**

Bei der Fakultätsratsitzung am 14.05.14 wurde folgendes besprochen:

- die Einrichtung neuer Masterstudiengänge
- mögliche Neuerungen des Bachelors Kulturwissenschaften

## **12. Homepage, Pinnwände, Newsletter, Facebook, Moodle**

Hier gibt es nichts Neues.

## **13. Sonstiges**

1) Interner FSR-Workshop: Wie organisiert man die Events? An wen kann man sich dabei wenden? Was muss geregelt werden? -> Termin, wann der Workshop stattfinden soll ist noch nicht geklärt, Sasha wird hierzu einen Doodle erstellen.

2) Normalerweise gehen von unseren Einnahmen vom Krimidinner 1/3 an Art an der Grenze, dies wurde uns jedoch erst im Nachhinein mitgeteilt. Es handelt sich bei diesem Betrag um 40€. **Abstimmung: „Wer ist dafür, dass 1€ von dem Eintrittspreis von 3€ an Art an der Grenze gehen?“ -> 4:0:0, demnach einstimmig entschieden.**

## **14. Finanzen**

Näheres zu Finanzen wurde nicht besprochen, da Inken nicht anwesend war.

Ende der Sitzung: 20:30Uhr.

---

Protokollierende

---

Vorsitzende