

Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstr. 20 A
15230 Frankfurt (Oder)
Tel.: (0335) 55 34 - 54 47

Protokoll der FSR-Sitzung vom 30.10.2012

Beginn: 18 Uhr

Ort: Büro FSR Kuwi, Große Scharrnstr. 20a

Anwesend:

Rüdiger Hahn, Alexandra Idler, Maria Kirov, Judith Lenz, Johannes Schaffeldt, Dmitri Loujinski, Tabea Pohlmann, Martin Herz, Lena Fiedler, Rebecca Pavelt, Alexander Pflüger, Bettina

Sitzungsleitung: Dmitri Loujinski

Protokoll: Alexander Pflüger

TOPs

1. Eröffnung

1.1 Feststellung der Anwesenheit

1.2 Genehmigung und Änderung der Tagesordnung

Genehmigt

1.3 Genehmigung des letzten Sitzungsprotokoll

Genehmigt

2. Letztes Protokoll: erledigt / offen?

Erledigt

3. Finanzen

- Nachfrage vom Asta-Finanz-Referent Jacob Thomsen, wofür 940 Euro an „WFP-Werbung“ bezahlt wurden. Es handelte sich dabei um die Druckkosten für das Gutscheineheft.
- Alle Rechnungen beglichen

4. Unterstützungsschreiben für die Stellungnahme der Studierenden der KGMOE

- Dmitri stellt das von ihm verfasste Schreiben vor, Abstimmung über geringfügig korrigierte Version
- **Abstimmung: Soll das Unterstützungsschreiben für die Studierenden der KGMOE angenommen werden? -> einstimmig (11/0/0)**

5. Aktuelle E-Mails/Termine

- Anfrage für Suche nach Bands für Jazz-Festival in FFO wird auf Facebook publiziert (übernimmt **Tabea**)
- Asta-E-Mail:
 - o Feedback für Initiativenmarkt erwünscht: **Judith** leitet unser Feedback (Stand an ungünstiger Position, wenig Platz, eine Pinnwand hat erneut gefehlt, Vorschlag, die Empore im GD beim nächsten Mal mitzubeneutzen) weiter
 - o Studimeile-Treffen vom 31.10. auf 07.11. verschoben – **nächste Sitzung klären wer hinget**
- E-Mail von Studierender: möchte gern einen Podcast-Workshop anbieten und fragt, welche Fördermöglichkeiten bestehen. Unsere Empfehlung: Projektförderantrag im Asta stellen und/oder sich mit ihrer Idee an „Viasion“ wenden.
- Anfrage eines Stipendienprogramms, ob wir deren Stipendiaten-Casting auf Facebook durch Verlinkung unterstützen können – **Entscheidung auf nächste Sitzung verschoben**

6. Sprechstunde und Sitzungstermine

- Sprechstunde in dieser Woche fällt wegen Feiertag am Mittwoch aus
- Nächste Sitzung am Dienstag, 06.11.2012

7. Studimeile

- Keine Neuigkeiten

8. Besuch der Tutorien

- Alexandra hat die drei Lehrstühle angeschrieben; Asendorf-Lehrstuhl hat E-Mail-Adresse des Tutors herausgegeben, der hat aber noch nicht reagiert; Weber-Lehrstuhl ist einverstanden, drei Tutorien werden wie folgt besucht: Mo 11-13 (GD04) **Alexandra** und **Alexander**, Di 16-18 (HG162) **Tabea** und **Johannes**, Do 12-14 (GD103) **Judith** und **Alexandra**; keine Reaktion vom dritten Lehrstuhl

9. Essenshopping

- Anderen FSRs haben sich noch nicht geäußert, ob sie die Aktion wieder mit unterstützen
- Bewerbung der Veranstaltung soll zwei Wochen vorher beginnen
- Bis Ende der Woche sollen Flyer-Entwürfe fertig sein, um am Montag (05.11.) die Plakate und Flyer drucken zu können; **Tabea** übernimmt Gestaltung, **Alexandra** leitet die Entwürfe an die Kopierstelle weiter
- Plakate sollen dieses Mal in verschiedensprachigen Versionen gedruckt werden
- Werbung soll auf Info-Screen erscheinen
- Anzahl: A3-Plakate auf orangefarbenem Papier – 20 deutsche, 10 englische, 2 polnische, 2 französische, 2 spanische, 2 russische
- **Abstimmung: Sollen 38 Plakate zur Bewerbung des Essenshoppings gedruckt werden? -> einstimmig (5/0/0)**

10. KULT

- Judith hatte mit Band Kontakt, dabei haben sich ein paar Probleme ergeben
 - o Band kann erst 20 Uhr im Witkacy sein, wodurch Konzert erst 22 Uhr beginnen könnte -> Veranstaltungsbeginn wird auf 21 Uhr verlegt
 - o Band benötigt: Kabel und PA, Mischpult, 2 Overhead- und 1 Bassdrum-Mikro, DI-Box für Bass, DI-Box Line-In für Gitarre, 2 Mikros
 - o **Rüdiger** fragt im Witkacy nach, ob Ausrüstung vorhanden ist
 - o Band hat sich nach Anfahrtskosten und Gage erkundigt
- **Abstimmung: Soll die Band den Betrag von 150 Euro zur Abdeckung der Fahrtkosten inklusive eines Gage-Anteils erhalten? -> einstimmig (5/0/0)**
- Judith setzt einen Vertrag für die Band auf
- Werbung: 300 A5-Flyer, doppelseitig bedruckt mit KULT und Essenshopping, leichtes Papier; 50 A3-Plakate mit deutsch-polnischer Beschriftung
- **Abstimmung: Sollen 300 Flyer und 50 Plakate zur Bewerbung von KULT gedruckt werden? -> einstimmig (5/0/0)**
- **Alexander** fragt beim Asta nach Projektmittelantrag nach

11. HoPo

- Der FSR Kuwi freut sich über die erfolgreiche Besetzung aller Asta-Referate

12. Homepage, Pinnwände, Newsletter

- Beim Newsletter soll besser auf das korrekte Gendern geachtet werden

13. Stolperstein

- Johannes stellt die Aktion „Stolpersteine“ des Künstlers Gunter Demnig vor und schlägt vor, dass der FSR Kuwi die Patenschaft für einen solchen Stein übernehmen könnte
- Johannes informiert sich noch über Kosten und weitere Details der Aktion

14. Sonstiges

- Gutscheinheft
 - o Rechnungen wurden an andere FSRs (je 40 Euro) und die Pressestelle (400 Euro) weitergegeben
 - o Beschwerde wegen Fehler im Gutscheinheft vom Kleist Forum
 - Der Gutschein besagt, dass Tickets fünf Minuten vor Beginn von Veranstaltungen im Kleist Forum für 1 Euro erworben werden können – korrekter Preis wären aber 5 Euro
 - Problem soll durch persönliches Gespräch mit der Verantwortlichen im Kleist Forum geklärt werden
 - Unser Vorschlag: wir machen auf Homepage und Facebook auf den Fehler aufmerksam, außerdem soll ein Aufsteller an der Kasse des Kleist Forums auf Fehler hinweisen
 - In die Gutscheinhefte, die zum Beginn des Sommersemesters 2013 verteilt werden, wird ein Info-Zettel beigelegt
 - o **Dmitri** unterschreibt unseren Dankesbrief an Viadrina-Präsident Dr. Gunter Pleuger, Oberbürgermeister Martin Wilke und Kanzler Christian Zens

Protokollant/in

Vorsitz